

Cadre réservé au CEFRAS :

Visa du cadre de formation :

Date et signature :

Observations

QUESTIONNAIRE POSITIONNEMENT AVANT L'ENTREE EN FORMATION

Vous avez choisi de vous former en tant que professionnel « **Moniteur Educateur (ME)** » au sein du CEFRAS du Mans – 11 rue de Pied Sec – 72100 LE MANS.

Afin de mieux vous connaître et pour évaluer vos compétences et répondre à vos attentes, nous vous invitons à remplir et **à renvoyer ce questionnaire** avec votre dossier d'inscription.

LE CANDIDAT :

NOM : PRENOM :

ADRESSE :

CP : VILLE :

ADRESSE MAIL : TELEPHONE :

POUR LES CANDIDATS EN CONTRAT D'APPRENTISSAGE :

NOM DE L'ETABLISSEMENT : N°SIRET :

ADRESSE :

CP : VILLE :

ADRESSE MAIL DE LA PERSONNE EN CHARGE DU SUIVI DU CONTRAT D'APPRENTISSAGE :

.....

TELEPHONE :

IDCC (n° convention collective) :

ETABLISSEMENT Public ETABLISSEMENT Privé

DATE DEBUT DE CONTRAT : ____/____/____

DATE FIN DE CONTRAT : ____/____/____

Quelle est votre situation professionnelle actuellement ?

.....

Si vous êtes en emploi, quel poste occupez-vous ? Depuis combien de temps ?

.....

.....

Quelles sont vos autres expériences professionnelles dans le domaine social, médico-social et de l'animation ?

.....

.....

.....

.....

Quelles sont vos attentes et vos besoins par rapport à cette formation ?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

EVALUATION DE VOS COMPETENCES

Nous vous remercions de bien vouloir compléter les tableaux d'auto-évaluations ci-dessous. L'objectif de ceux-ci étant de mieux repérer votre niveau de connaissances et de compétences. Ces informations pourront être reprises avec vous lors des épreuves d'admissions. Ce temps d'échange vous permettra d'illustrer vos acquis avec des exemples tirés de vos expériences.

NA : Non Acquis **ECA** : En Cours d'Acquisition **A** : Acquis

1 – ACCOMPAGNEMENT SOCIAL ET EDUCATIF SPECIALISE	NA	ECA	A
Instaurer une relation			
Aider à la construction de l'identité et au développement des capacités			
Assurer une fonction de repère et d'étayage dans une démarche éthique			
Animer la vie quotidienne au sein de l'établissement ou du service			
Concevoir et mener des activités de groupe			

2 – PARTICIPATION A L'ELABORATION ET A LA CONDUITE DU PROJET EDUCATIF SPECIALISE	NA	ECA	A
Observer, rendre compte et contribuer à l'évaluation des situations éducatives			
Participer à la mise en œuvre d'un projet éducatif			

3 – REALISATION DES ACTES DE LA VIE QUOTIDIENNE	NA	ECA	A
S'inscrire dans un travail d'équipe			
Elaborer, gérer et transmettre de l'information			

4 – IMPLICATION DANS LES DYNAMIQUES INSTITUTIONNELLES	NA	ECA	A
Etablir une relation professionnelle avec les partenaires			
Situer son action dans le cadre des missions de l'institution et de son projet			
Veille professionnelle : s'informer et se former pour faire évoluer ses pratiques			

Au plaisir de vous rencontrer !
L'équipe pédagogique ME